**Info für die Verantwortlichen Mitarbeiter/innen in den Verteilerlagern:**

Am Einsatztag das Verteilerzentrum Bitte um 06:15 Uhr öffnen

Pakete ordnen und für die Abholung vorbereiten. Tablets vorbereiten.

Ab 06:30 Uhr werden die Mitarbeiter/innen ihr Testmaterial abholen.

Eine Liste der Schulen bzw. der Mitarbeiter/in wird per E-Mail übermittelt, damit bei Bedarf eine direkte Kontaktaufnahme möglich ist.

Tagespasswort ist den Mitarbeiter/innen weiterzugeben – Passwort lautet **leopold.**

Übergabe/Übernahme Formular ausfüllen und die Nummer des Tablets auf dem Formular vermerken (steht auf dem Karton z. B.: 151.)

Ab ca. 10:00 Uhr bis 13:30 Uhr:

Abgabe der Proben in den weißen Säcken.

Rücknahme und Kontrolle der Tablets auf Vollständigkeit (Tablet und Ladekabel).

Bestätigung der Rücknahme auf dem Übergabe/Übernahme Formular, dieses Übergabe/Übernahme Formular in den betreffenden Sack der Schule geben.

Nach vollständiger Rücknahme der Proben und Kontrolle der Liste – Rücksprache mit dem Einsatzleiter (Franz Zehetgruber Tel: 0664 8536480) halten.